



ประกาศเทศบาลตำบลสะพลี

เรื่อง การกำหนดราคากลาง

ตามที่เทศบาลตำบลสะพลี จะดำเนินการการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องถ่ายเอกสาร)
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ได้กำหนดราคากลางการจัดซื้อดังกล่าวแล้ว และ
นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี ได้เห็นชอบราคากลางดังกล่าวแล้ว ราคากลางคือ ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
(หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายกฤษฎา โลพิศ)

นายกเทศมนตรีตำบลสะพลี

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง**

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องถ่ายเอกสาร)
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองการศึกษา เทศบาลบาลตำบลสะพลี
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 120,000.- บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง ณ วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2566)
เป็นเงิน 120,000.- บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-)
ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) - บาท (-)
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565
6. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
 - 6.1 นางสาวชวลีสา โลพิศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
 - 6.2 นายอุดมพร อักษรเขตต์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ
 - 6.3 นายสุวิทย์ ทิพย์โภชนา ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

โครงการ/ประเภท จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องถ่ายเอกสาร).....

หน่วยงาน/กอง กองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา.....

ลำดับ ที่	รายละเอียด ของพัสดุที่จะซื้อ/จ้าง	จำนวน หน่วย	[/] ราคามาตรฐาน [] ราคาที่ได้มาจากการ สืบจากท้องตลาด (หน่วยละ)	ราคากลางที่ขอซื้อ/จ้างครั้งนี้	
				หน่วยละ	จำนวนเงิน
๑	เครื่องถ่ายเอกสาร ชนิด ขาว-ดำ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ๑. ความเร็วในการถ่ายเอกสารขนาด ที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ ๓๐ แผ่นต่อนาที ๒. เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน ๓. เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิด หมึกผง ย่อ-ขยายได้	๑ เครื่อง	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐

(ลงชื่อ).....

(นางสาวชาลิสา โลพิศ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ).....

(นายอุดมพร อักษรเขตต์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ

(ลงชื่อ).....

(นายสุวิทย์ ทิพย์โภชนา)
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน